**YAPI KULLANMA İZNİ İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Tarih** |
| **İLGİLİ KATILIMCI** |  |  |
| **YAPI KULLANMA İZNİ İÇİN İSTENEN EVRAKLAR**  | **Var** | **Açıklama** |
| **İMAR BİRİMİ** |  |  |
| 1 | Yapı Denetimin %95 Onayı  |  |   |
| 2 | Yapı Kullanma İzni Başvuru Formu  |  |   |
| 3 | Dilovası Kaymakamlığı'nca Onaylanan "Sığınak Raporu Uygunluk Yazısı”  |  | Bölge Müdürlüğümüzden üst yazı talep edilmelidir |
| 4 | Vergi Dairesinden Alınacak “Cins Değişikliği Harcının Tahsil Edildiğine Dair Yazı”  |  |
| 5 | SGK Müdürlüğü’nden Alınacak Yapı Kullanma İzni Verilecek Bina için "İnşaat İle İlişiğin Kesildiğine Dair Yazı"  |  |
| 6 | Ofis ve İdari Alanlar İçin İmzalı “Enerji Kimlik Belgesi”  |  |   |
| 7 | Yapı Denetim Firması Onaylı Haritasal Yapı Tespit Tutanağı |  |   |
| 8 | Yapıda Kullanılan Malzemelerin TSE Belgeleri |  |  |
|  | **ELEKTRİK İŞLETME BİRİMİ** |  |  |
| 9 | İç Tesisat Topraklama Raporu ve Paratoner Ölçümü |  |  |
|  | **DOĞALGAZ VE SU İŞLETME BİRİMİ** |  |  |
| 10 | Asansör var ise Dilovası Belediyesinden Alınacak Onaylı "Asansör Tescil Belgesi"  |  |  |
| 11 | Kocaeli Büyükşehir Belediyesi İtfaiyeDaire Başkanlığından Alınacak “YapıKullanma İznine Esas İtfaiye Raporu” (EK-6A/B/C) (Yapı Denetim Firması İtfaiye Müdürlüğüne Başvuru Yapacak) |  |  |

Notlar: 3-4-5. Maddeler için Bölge Müdürlüğümüzden üst yazı alınacaktır. Yapı Kullanma İzni onayı öncesinde Hizmet Bedeli yatırılacak ve Muhasebe Biriminden Borcu Yoktur alınacaktır.

Yapı Kullanma İzin Belgesi onayı sonrasında Gamze Kahraman Hanım’a başvurunuzu yapmanız gereklidir.

(Bknz: EK 3A/4A/5A)

 Aykut BAKIR Alican İLGİLİ Zekeriya ERSOY
Elektrik İşletme Birim Sorumlusu Makina Mühendisi İmar Birim Sorumlusu